

STÁTNÍ VETERINÁRNÍ ÚSTAV JIHLAVA Rantířovská 93/20, Horní Kosov, 586 01 Jihlava	
Vnitřní předpis č. 31	
Směrnice pro minimalizaci korupčních rizik	
Verze č. 6	Č.j. SVÚ/REDVP-18/2026

Směrnice pro minimalizaci korupčních rizik

Účinnost ke dni:

1. 9. 2026

Vypracoval:

útvar ředitele

Datum schválení:

1. 9. 2026

Schválil:


MVDr. Pavel Barták, Ph.D.
ředitel

Cílem směrnice je upravovat jednání zaměstnanců, nastavovat organizační, komunikační a procesní systém podniku ve smyslu minimalizace korupčních rizik.

Protikorupční politika SVÚ Jihlava vychází z převzatého dokumentu „Rezortní protikorupční politika Ministerstva zemědělství“, který je veden mezi vnitřními předpisy SVÚ Jihlava jako směrnice pod číslem 26.

Protikorupční standardy jsou také uvedeny v Etickém kodexu, který je přílohou vnitřního předpisu SVÚ Jihlava směrnice pod číslem 2 „Pracovní řád“ jako Příloha č. 1.

Pro analýzu konkrétních rizikových činností a trvalé naplňování programových protikorupčních cílů byl vytvořen **Katalog korupčních rizik**, který je součástí této směrnice pod číslem 31 „Směrnice pro minimalizaci korupčních rizik“ jako **Příloha č. 1**.

Protikorupční opatření

Oznámení korupčního jednání

Podezření na případné korupční jednání zaměstnanců Ministerstva zemědělství i rezortních organizací

Telefonní linka: 221 812 275

Elektronicky: korupce@mze.cz

Podezření na podvod či jinou závažnou nesrovnalost, která může mít negativní dopad na finanční prostředky EU.

Elektronicky: https://ec.europa.eu/anti-fraud/contacts/fraud-reporting-form_cs

Písemně:

OLAF - Evropský úřad pro boj proti podvodům

Evropská komise

Rue Joseph II,

301000 Bruxelles/Brussel

Belgie

Příloha č. 1

Katalog korupčních rizik

STÁTNÍ VETERINÁRNÍ ÚSTAV JIHLAVA
Rantířovská 93/20, Horní Kosov, 586 01 Jihlava

Vnitřní předpis č. 31

Směrnice pro minimalizaci korupčních rizik

Verze č. 6

Č.J. SVÚ/REDVP-18/2026

Příloha č. 1

KATALOG KORUPČNÍCH RIZIK



Směrnice pro minimalizaci korupčních rizik SVÚ Jihlava
Katalog korupčních rizik

Číslo	Významnost rizika	Riziko	Karta	Scénář rizika	Pravděpod.	Dopad	Význam	Opatření k eliminaci rizika
1	Kritické	Únik informací / zneužití informací / neoprávněné poskytnutí informací	ANO	Únik informací / zneužití informací / neoprávněné poskytnutí informací například o výsledcích vyšetření, o připravované veřejné zakázce, o osobních údajích zaměstnanců, o dalších interních skutečnostech, únik informací prostřednictvím třetích osob	4	4	16	Pracovní řád, Etický kodex, Pracovní náplně jednotlivých zaměstnanců, Směrnice pro užívání počítačových programů a ostatních prostředků ICT
2	Velmi významné	Narušení kybernetické bezpečnosti	ANO	Narušení kybernetické bezpečnosti / únik informací / zneužití informací / neoprávněné poskytnutí informací například o výsledcích vyšetření, o připravované veřejné zakázce, o osobních údajích zaměstnanců, o dalších interních skutečnostech, únik informací prostřednictvím třetích osob	3	4	12	Vnitřní předpis pro zajištění a realizaci projektu SVUJ-kybernetická bezpečnost, Metodika pro správu aktiv a řízení rizik kybernetické bezpečnosti, Rozsah systému řízení bezpečnosti informací, Směrnice Bezpečnostní politika, Školení o kybernetické bezpečnosti
3	Významné	Ovlivňování průběhu či výsledku laboratorního vyšetření	ANO	Nesprávný postup při zpracování, vyhodnocení vyšetřovaných vzorků, potenciální škody na majetku objednavatelů a zdraví obyvatelstva ČR. Úmyslné pozměnění výsledků vyšetření ve prospěch určitého zadavatele zakázky.	1	4	4	Příručka kvality, ISO 17025, Standardní operační postupy, víceúrovňová kontrola
4	Méně významné	Neoprávněné uznání stížnosti proti vydanému výsledku laboratorního vyšetření	ANO	Nesprávný postup při neoprávněném uznání námitek proti výsledku laboratorního vyšetření, potenciální škody na majetku objednavatelů a zdraví obyvatelstva ČR. Úmyslné pozměnění výsledků vyšetření ve prospěch určitého zadavatele zakázky.	1	3	3	Příručka kvality, ISO 17025, Standardní operační postupy, víceúrovňová kontrola
5	Méně významné	Přednostní vyřízení zakázky	ANO	Úmyslné přednostní vyřízení zakázky ve prospěch určitého zadavatele zakázky.	3	1	3	Příručka kvality, ISO 17025, Standardní operační postupy, víceúrovňová kontrola
6	Méně významné	Střet zájmů	ANO	Nesprávný nebo nezákonný postup vyhodnocení veřejných zakázek, potenciální škody na právech SVÚ Jihlava s cílem vlastního majetkového prospěchu a rozhodnutí včetně porušení práv stanovených smlouvami. Úmyslné zadání zakázky zcela bez výběrového řízení. Zvýhodnění preferovaného dodavatele s ohledem na vlastní majetkový prospěch.	1	3	3	Kontrolní a protikorupční systém, Rezortní interní protikorupční program, roční elektronické oznámení vedoucích druhého stupně podle zákona o střetu zájmů
7	Významné	Ovlivňování/ manipulace průběhu či výsledku veřejných zakázek	ANO	Nesprávný nebo nezákonný postup při zadávání veřejných zakázek, potenciální škody na právech SVÚ Jihlava v důsledku chybných právních úkonů a rozhodnutí včetně porušení práv stanovených smlouvami. Úmyslné rozdělení veřejné zakázky podle mírnějších pravidel, případně zcela bez výběrového řízení. Zvýhodnění preferovaného dodavatele.	2	3	6	Směrnice o zadávání veřejných zakázek, Směrnice k uveřejňování smluv, Registr smluv
8	Méně významné	Správa a ochrana majetku	ANO	Úmyslné poškození strojů a zařízení nebo nehospodárné zacházení se svěřenými stroji a zařízeními s cílem osobního prospěchu.	3	1	3	Podpisový řád, Směrnice k provozování kamerového systému a k ochraně osobních údajů v souvislosti s tímto systémem, Směrnice o požární ochraně a ostražce objektů SVÚ Jihlava, Laboratorní řád, provozní řady laboratoří.

Směrnice pro minimalizaci korupčních rizik SVÚ Jihlava
Katalog korupčních rizik

Číslo	Významnost rizika	Riziko	Karta	Scénář rizika	Pravděpod.	Dopad	Význam	Opatření k eliminaci rizika
9	Nevýznamné	Porušení podpisových práv / podepisování dokumentů neoprávněnou osobou	NE	Neplatnost dokumentů podepsaných nekompetentní osobou.	1	2	2	Příručka kvality, ISO 17025, Podpisový řád, pracovní náplně jednotlivých zaměstnanců, řízení kompetencí v LS7.
10	Nevýznamné	Ovlivňování průběhu či výsledku výběrového řízení uchazečů o zaměstnání	NE	Upřednostnění neadekvátních parametrů uchazeče. Adekvátní parametry jsou vzdělání, schopnosti, dovednosti, zkušenosti, ochota učit se, míra zodpovědnosti a důslednosti.	1	2	2	Výběrového řízení se účastní minimálně dva zaměstnanci VŠ, z toho jedním je vedoucí příslušného oddělení.
11	Nevýznamné	Zneužití poskytování ne/materiálních výhod zaměstnancům	NE	Neoprávněné využívání podnikových prostředků v rozporu s vnitřními předpisy.	1	2	2	Směrnice o poskytování OOPP, Sm. pro finanční úhrady jazykových kurzů, Sm. upravující přidělování a užívání mobilních telefonů, Sm. pro používání služebních silničních motorových vozidel, Sm. o cestovních náhradách.
12	Nevýznamné	Zařazování zaměstnanců do platových tříd	NE	Zařazení do odlišné mzdové třídy bez doložených informací, důvodových zpráv.	1	2	2	Vnitřní mzdový předpis
13	Nevýznamné	Nerovný přístup k zaměstnancům v oblasti hodnocení či odměňování	NE	Odměny bez doložených informací.	1	2	2	Vnitřní mzdový předpis

KARTA RIZIKA č. 1	
Název rizika	Únik informací / zneužití informací / neoprávněné poskytnutí informací

Vlastník rizika	Ředitel, vedoucí AZL, vedoucí oddělení, odborný VŠ laboratorní pracovník, samostatní pracovníci ekonomického oddělení a útvaru ředitele, operátorka na PC, laborant, pomocný laborant, vedoucí projektu, třetí osoby
-----------------	--

CHARAKTERISTIKA	
Scénář rizika	Únik informací / zneužití informací / neoprávněné poskytnutí informací například o výsledcích vyšetření, o připravované veřejné zakázce, o osobních údajích zaměstnanců, o dalších interních skutečnostech, únik informací prostřednictvím třetích osob
Příčiny (zdroje) rizika	Neoprávněný požadavek na poskytnutí informací, zájem na sdělení přesnějších informací třetí osobě, který ze získaných informací může mít jakýkoliv prospěch.
Nežádoucí dopad rizika	Velmi významné. Neoprávněné získání výhod pro třetí osobu například v podobě upravení podávané cenové nabídky, zvýhodnění jednoho zákazníka před druhým sdělením informací, mediální dopad poškozující SVÚ Jihlava.

VÝZNAMNOST RIZIKA: KRITICKÉ		
Pravděpodobnost výskytu	Dopad	Významnost
4 pravděpodobné	4 velmi významné	16 kritické

PŘIJATÁ OPATŘENÍ K VYLOUČENÍ, MINIMALIZACI RIZIKA	
Vnitřní předpis/dokument / činnost minimalizující riziko	Průběžné školení v rámci porad vedení s návazností na zopakování protikorupčních zásad podřízeným zaměstnancům vyplývajících z těchto dokumentů: Pracovní řád, Etický kodex, Pracovní náplně jednotlivých zaměstnanců, Směrnice pro užívání počítačových programů a ostatních prostředků ICT, pravidelné školení o zásadách komunikace
Školení	Nově nastupující zaměstnanec je v rámci nástupního školení prokazatelně seznámen s protikorupčním programem.

PLÁN PLNĚNÍ	
Datum	Záznamy o hodnocení plnění přijatého opatření, 1x/rok
1.7.2026	22 Směrnice upravující přidělování a užívání mobilních telefonů
1.5.2026	Směrnice 3 Vnitřní mzdový předpis verze 15

PLÁN PLNĚNÍ	
Datum	Záznamy o hodnocení plnění přijatého opatření, 1x/rok
1.5.2026	27 Směrnice k uveřejňování smluv verze 3
1.4.2026	Podpisový řád verze 32
1.4.2026	Směrnice 1 Organizační řád verze 12
1.3.2026	Směrnice 38 Řízení kontinuity činností verze 5
1.2.2026	Směrnice 3 Vnitřní mzdový předpis verze 14
1.2.2026	Bezpečnostní politika kyberbezpečnosti
1.2.2026	4 Vnitřní kontrolní systém SVÚ Jihlava verze 5
23.2.2026	Podpisový řád verze 31
1.2.2026	Podpisový řád verze 30
20.1.2026	Rezortní interní protikorupční program
10.1.2026	31 příloha: katalog pro minimalizaci korupčních rizik
1.1.2026	28 Směrnice o zadávání veřejných zakázek verze 11
30.12.2025	10_UCET Směrnice vnitřní kontrolní systém SVÚ Jihlava
1.12.2025	5 Podpisový řád verze 29
1.11.2025	41 Rozsah systému řízení bezpečnosti informací
1.11.2025	40 Metodika pro správu aktiv a řízení rizik kybernetické bezpečnosti
1.11.2025	36 Směrnice pro profesní rozvoj zaměstnanců verze 3
1.12.2025	5 Podpisový řád verze 28
1.9.2025	Podpisový řád verze 27
1.9.2025	Směrnice pro ochranu osobních údajů verze 5
29.7.2025	Podpisový řád verze 26
1.7.2025	Vnitřní kontrolní systém verze 5
1.7.2025	Podpisový řád verze 25
1.5.2025	27 Směrnice k uveřejňování smluv verze 2
1.5.2025	Podpisový řád verze 24
1.4.2025	Směrnice o zadávání VZ verze 10
1.4.2025	Organizační řád
1.2.2025	Podpisový řád verze 23
1.10.2024	Směrnice 5 Podpisový řád verze 22
1.9.2024	Organizační řád verze 10
1.9.2024	Směrnice 5 Podpisový řád verze 21
1.4.2024	Směrnice 34 pro vyřizování stížností, podnětů a dalších podání
1.4.2024	Organizační řád verze 9
1.3.2024	Směrnice 28 o zadávání veřejných zakázek verze 9
29.1.2024	Podpisový řád verze 20
10.1.2024	Školení ke Směrnici o ochraně oznamovatelů
10.1.2024	Školení protikorupční program MZe
1.1.2024	Směrnice 28 o zadávání veřejných zakázek verze 8
2023-09-01	Aktualizace Vnitřního předpisu č. 37 Směrnice o ochraně oznamovatelů (VOS)
2023-08-09	Whistleblowing: nový zákon na ochranu oznamovatelů
2023-05-09	Ing. Sedmíková. Norma ČSN EN ISO/IEC 17025
2022-12-19	Mgr. Paulová. Zákoník práce 2023

PLÁN PLNĚNÍ	
Datum	Záznamy o hodnocení plnění přijatého opatření, 1x/rok
2.1.2022 - 1.12.2022	Prokazatelné seznámení nově přijímaných zaměstnanců s
2022-05-03	Mgr. Paulová. Elektronické skartační řízení
2022-05-25	Ing. Sedmíková. Certifikace produktů, procesů a služeb dle ČSN EN
2021-12-17	Vnitřní předpis č. 37 Směrnice o ochraně oznamovatelů (VOS)
2.1.2021 - 2.12.2021	Prokazatelné seznámení nově přijímaných zaměstnanců s
2.1.2020 - 1.12.2020	Prokazatelné seznámení nově přijímaných zaměstnanců s
2.1.2019 - 2.12.2019	Prokazatelné seznámení nově přijímaných zaměstnanců s
2.1.2018 - 3.12.2018	Prokazatelné seznámení nově přijímaných zaměstnanců s
2018-10-23	Dohoda o mlčenlivosti
2018-10-18	Revize pracovních náplní všech zaměstnanců.
2018-08-01	Směrnice pro vyřizování stížností, podnětů a ostatních podání
25.1.2018 - 7.3.2018	Prokazatelné proškolení stávajících zaměstnanců.
16.5.2018 - 17.5.2018	Ing. Sedmíková, Ing. Brůžková. Manažer kvality - praktický nácvik
2018-04-19	Ing. Sedmíková. Srovnání požadavků normy ČSN EN ISO/IEC 17025
2018-01-17	Ing. Brůžková. Revize normy ISO/IEC 17025 - změny a implementace
2018-01-15	Ing. Sedmíková. Revize normy ISO/IEC 17025
2.1.2017 - 1.12.2017	Prokazatelné seznámení nově přijímaných zaměstnanců s

KARTA RIZIKA č. 2	
Název rizika	Narušení kybernetické bezpečnosti

Vlastník rizika	Ředitel, vedoucí AZL, vedoucí oddělení, odborný VŠ laboratorní pracovník, samostatní pracovníci ekonomického oddělení a útvaru ředitele, operátorka na PC, laborant, pomocný laborant, vedoucí projektu, třetí osoby
-----------------	--

CHARAKTERISTIKA	
Scénář rizika	Narušení kybernetické bezpečnosti / únik informací / zneužití informací / neoprávněné poskytnutí informací například o výsledcích vyšetření, o připravované veřejné zakázce, o osobních údajích zaměstnanců, o dalších interních skutečnostech, únik informací prostřednictvím třetích osob
Příčiny (zdroje) rizika	Vnitřním kybernetickým útokem získané informace třetím osobám, které ze získaných dat mohou mít jakýkoliv prospěch.
Nežádoucí dopad rizika	Velmi významné. Neoprávněné získání výhod pro třetí osoby například v podobě upravení podávané cenové nabídky, zvýhodnění jednoho zákazníka před druhým sdělením informací, mediální dopad poškozující SVÚ Jihlava a zákazníky.

VÝZNAMNOST RIZIKA: VELMI VÝZNAMNÉ		
Pravděpodobnost výskytu	Dopad	Významnost
3 možné	4 velmi významné	12 velmi významné

PŘIJATÁ OPATŘENÍ K VYLOUČENÍ, MINIMALIZACI RIZIKA	
Vnitřní předpis/dokument / činnost minimalizující riziko	Pracovní náplně jednotlivých zaměstnanců, Směrnice pro užívání prostředků ICT, Vnitřní předpis pro zajištění a realizaci projektu SVUJ-kybernetická bezpečnost, Metodika pro správu aktiv a řízení rizik kybernetické bezpečnosti, Rozsah systému řízení bezpečnosti informací, Směrnice Bezpečnostní politika, Školení kybernetické bezpečnosti
Školení	Nově nastupující zaměstnanec absolvuje školení kybernetické bezpečnosti. Periodická školení pro všechny zaměstnance. Seznamování se se směrnicemi v el. řízené dokumentaci.

PLÁN PLNĚNÍ	
Datum	Záznamy o hodnocení plnění přijatého opatření, 1x/rok

PLÁN PLNĚNÍ	
Datum	Záznamy o hodnocení plnění přijatého opatření, 1x/rok
24.6.2026	Školení kybernetické bezpečnosti
1.4.2026	Směrnice 1 Organizační řád verze 12
30.10.2025	Metodika pro správu aktiv a řízení rizik kybernetické bezpečnosti
30.10.2025	Rozsah systému řízení bezpečnosti informací
8.4.2025	Vnitřní předpis pro zajištění a realizaci projektu SVUJ-kybernetická
17.10.2022	Směrnice pro užívání prostředků ICT
1.8.2016	Směrnice pro užívání prostředků ICT

KARTA RIZIKA č. 3	
Název rizika	Ovlivňování průběhu či výsledku laboratorního vyšetření

Vlastník rizika	Ředitel, vedoucí AZL, vedoucí oddělení, manažer kvality, metrolog, odborný VŠ laboratorní pracovník, vedoucí projektu, laborant, pomocný laborant
-----------------	---

CHARAKTERISTIKA	
Scénář rizika	Nesprávný postup při zpracování, vyhodnocení vyšetřovaných vzorků, potencionální škody na majetku objednavatelů a zdraví obyvatelstva ČR. Úmyslné pozměnění výsledků vyšetření ve prospěch určitého zadavatele zakázky.
Příčiny (zdroje) rizika	Osobní angažovanost zaměstnance. Podjatost, nepříznavý vztah mezi hodnotitelem a zadavatelem vyšetření. Únik informací o vyšetřovaném vzorku.
Nežádoucí dopad rizika	Výjimečně možné, avšak velmi významné poškození zadavatele vyšetření. Protěžovaný zadavatel nebude splňovat objektivní normy (SOP) SVÚ Jihlava.

VÝZNAMNOST RIZIKA: VÝZNAMNÉ		
Pravděpodobnost výskytu	Dopad	Významnost
1 téměř vyloučené	4 velmi významné	4 významné
PŘIJATÁ OPATŘENÍ K VYLOUČENÍ, MINIMALIZACI RIZIKA		
Vnitřní předpis/dokument / činnost minimalizující riziko	Příručka kvality, ISO 17025, Standardní operační postupy, víceúrovňová kontrola	
Kontrola	Interní víceúrovňová kontrola v rámci odborného oddělení při vyřizování jednotlivých zakázek. Interní audit. Externí audit Českého institutu pro akreditaci, o.p.s..	

PLÁN PLNĚNÍ	
Datum	Záznamy o hodnocení plnění přijatého opatření, 1x/rok
1.4.2026	Podpisový řád verze 32
23.2.2026	Podpisový řád verze 31
1.2.2026	Podpisový řád verze 30
20.1.2026	Rezortní interní protikorupční program
10.1.2026	31 příloha: katalog pro minimalizaci korupčních rizik
30.12.2025	10_UCET Směrnice vnitřní kontrolní systém SVÚ Jihlava
1.12.2025	5 Podpisový řád verze 29
1.11.2025	41 Rozsah systému řízení bezpečnosti informací

PLÁN PLNĚNÍ	
Datum	Záznamy o hodnocení plnění přijatého opatření, 1x/rok
1.11.2025	40 Metodika pro správu aktiv a řízení rizik kybernetické
1.11.2025	36 Směrnice pro profesní rozvoj zaměstnanců verze 3
1.12.2025	5 Podpisový řád verze 28
1.9.2025	Podpisový řád verze 27
1.9.2025	Směrnice pro ochranu osobních údajů verze 5
29.7.2025	Podpisový řád verze 26
1.7.2025	Vnitřní kontrolní systém verze 5
1.7.2025	Podpisový řád verze 25
1.5.2025	27 Směrnice k uveřejňování smluv verze 2
1.5.2025	Podpisový řád verze 24
1.4.2025	Směrnice o zadávání VZ verze 10
1.4.2025	Organizační řád
1.2.2025	Podpisový řád verze 23
1.10.2024	Směrnice 5 Podpisový řád verze 22
1.9.2024	Organizační řád verze 10
1.9.2024	Směrnice 5 Podpisový řád verze 21
1.4.2024	Směrnice 34 pro vyřizování stížností, podnětů a dalších podání
1.4.2024	Organizační řád verze 9
1.3.2024	Směrnice 28 o zadávání veřejných zakázek verze 9
29.1.2024	Podpisový řád verze 20
10.1.2024	Školení ke Směrnici o ochraně oznamovatelů
10.1.2024	Školení protikorupční program MZe
1.1.2024	Směrnice 28 o zadávání veřejných zakázek verze 8
2023-09-01	Vnitřní předpis č. 38 Směrnice k řízení kontinuity činností v SVÚ Jihlava
2023-09-01	Aktualizace Vnitřního předpisu č. 8 Provozní řád laboratoře SVÚ
2023-08-10	Aktualizované Osvědčení o akreditaci
2023-06-23	Manuál pro zadávání adres v LS7
2.1.2022 - 31.12.2022	Aktualizace Příručky kvality, ISO 17025/2017, Standardní operační
2.1.2021 - 31.12.2021	Aktualizace Příručky kvality, ISO 17025/2017, Standardní operační postupy, víceúrovňová kontrola viz řízená dokumentace LS7
2021-05-28	Změnové řízení v LS7 v ALVAO. Účast je nutná pro všechny pracovníky, kteří budou zadávat nebo schvalovat požadavek na
2021-12-16	Operátorky PC., VŠ. LS7 - fakturace
2021-12-10	Operátorky PC. Porada k postupu prací v LS7 - implementace nového
2021-09-18	Operátorky k PC. Školení LS7 - zadávání testovacích zakázek
02.01.2020 - 28.12.2020	Školení systému kvality pro zaměstnance viz podnikový informační systém Alvao "školení SM"
02.01.2020 - 28.12.2020	Aktualizace Příručky kvality, ISO 17025/2017, Standardní operační
2020-01-15	Operátorky PC. LS7.
2019-08-13	Operátorky PC. Úvod do LS7.
02.01.2019 - 28.12.2019	Školení systému kvality pro zaměstnance viz podnikový informační
02.01.2019 - 28.12.2019	Aktualizace Příručky kvality, ISO 17025/2017, Standardní operační

KARTA RIZIKA č. 4	
KARTA RIZIKA	Neoprávněné uznání stížnosti proti vydanému výsledku laboratorního vyšetření

Vlastník rizika	Ředitel, vedoucí AZL, vedoucí oddělení, odborný VŠ laboratorní pracovník
-----------------	--

CHARAKTERISTIKA	
Scénář rizika	Nesprávný postup při neoprávněném uznání námitek proti výsledku laboratorního vyšetření, potencionální škody na majetku objednavatelů a zdraví obyvatelstva ČR. Úmyslné pozměnění výsledků vyšetření ve prospěch určitého zadavatele zakázky.
Příčiny (zdroje) rizika	Osobní angažovanost zaměstnance. Podjatost, nepřiznaný vztah mezi hodnotitelem a zadavatelem vyšetření. Únik informací o vyšetřovaném vzorku.
Nežádoucí dopad rizika	Téměř vyloučené, avšak významné poškození zadavatele vyšetření. Protěžovaný zadavatel nebude splňovat objektivní normy (SOP) SVÚ Jihlava.

VÝZNAMNOST RIZIKA: MÉNĚ VÝZNAMNÉ		
Pravděpodobnost výskytu	Dopad	Významnost
1 téměř vyloučené	3 významné	3 méně významné
PŘIJATÁ OPATŘENÍ K VYLOUČENÍ, MINIMALIZACI RIZIKA		
Vnitřní předpis/dokument / činnost minimalizující riziko	Příručka kvality, ISO 17025, Standardní operační postupy, víceúrovňová kontrola, Směrnice pro vyřizování stížností	
Kontrola	Interní víceúrovňová kontrola v rámci odborného oddělení při vyřizování jednotlivých zakázek. Interní audit. Externí audit Českého institutu pro akreditaci, o.p.s..	

PLÁN PLNĚNÍ	
Datum	Záznamy o hodnocení plnění přijatého opatření, 1x/rok
1.4.2026	Směrnice 1 Organizační řád verze 12
1.2.2026	4 Vnitřní kontrolní systém SVÚ Jihlava verze 5
20.1.2026	Rezortní interní protikorupční program
30.12.2025	10_UCET Směrnice vnitřní kontrolní systém SVÚ Jihlava
1.12.2025	5 Podpisový řád verze 29
1.11.2025	41 Rozsah systému řízení bezpečnosti informací
1.11.2025	40 Metodika pro správu aktiv a řízení rizik kybernetické bezpečnosti

PLÁN PLNĚNÍ	
Datum	Záznamy o hodnocení plnění přijatého opatření, 1x/rok

KARTA RIZIKA č. 5	
KARTA RIZIKA	Přednostní vyřízení zakázky

Vlastník rizika	Ředitel, vedoucí AZL, vedoucí oddělení, odborný VŠ laboratorní pracovník, operátorka na PC
-----------------	--

CHARAKTERISTIKA	
Scénář rizika	Úmyslné přednostní vyřízení zakázky ve prospěch určitého zadavatele zakázky.
Příčiny (zdroje) rizika	Osobní angažovanost zaměstnance. Nepřiznaný vztah mezi hodnotitelem a zadavatelem vyšetření.
Nežádoucí dopad rizika	Expresní vyřízení žádanky, opoždění výsledků ostatních zadavatelů.

VÝZNAMNOST RIZIKA: MÉNĚ VÝZNAMNÉ		
Pravděpodobnost výskytu	Dopad	Významnost
3 možné	1 nevýznamné	3 méně významné

PŘIJATÁ OPATŘENÍ K VYLOUČENÍ, MINIMALIZACI RIZIKA	
Vnitřní předpis/dokument / činnost minimalizující riziko	Ceníková položka v LS7 "Expresní vyřízení zakázky".
Kontrola	Interní víceetapová kontrola v rámci odborného oddělení při vyřizování jednotlivých zakázek. Interní audit. Externí audit Českého institutu pro akreditaci, o.p.s..

PLÁN PLNĚNÍ	
Datum	Záznamy o hodnocení plnění přijatého opatření, 1x/rok
1.4.2026	Směrnice 1 Organizační řád verze 12
1.4.2026	Podpisový řád verze 32
1.3.2026	Směrnice 38 Řízení kontinuity činností verze 5
23.2.2026	Podpisový řád verze 31
1.2.2026	Podpisový řád verze 30
30.12.2025	10_UCET Směrnice vnitřní kontrolní systém SVÚ Jihlava
1.12.2025	5 Podpisový řád verze 29

PLÁN PLNĚNÍ	
Datum	Záznamy o hodnocení plnění přijatého opatření, 1x/rok
1.11.2025	41 Rozsah systému řízení bezpečnosti informací
1.11.2025	40 Metodika pro správu aktiv a řízení rizik kybernetické
1.11.2025	36 Směrnice pro profesní rozvoj zaměstnanců verze 3
1.12.2025	5 Podpisový řád verze 28
1.9.2025	Podpisový řád verze 27
1.9.2025	Směrnice pro ochranu osobních údajů verze 5
29.7.2025	Podpisový řád verze 26
1.7.2025	Vnitřní kontrolní systém verze 5
1.7.2025	Podpisový řád verze 25
1.5.2025	27 Směrnice k uveřejňování smluv verze 2
1.5.2025	Podpisový řád verze 24
1.4.2025	Směrnice o zadávání VZ verze 10
1.4.2025	Organizační řád
1.2.2025	Podpisový řád verze 23
1.10.2024	Směrnice 5 Podpisový řád verze 22
1.9.2024	Organizační řád verze 10
1.9.2024	Směrnice 5 Podpisový řád verze 21
1.4.2024	Směrnice 34 pro vyřizování stížností, podnětů a dalších podání
1.4.2024	Organizační řád verze 9
1.3.2024	Směrnice 28 o zadávání veřejných zakázek verze 9
29.1.2024	Podpisový řád verze 20
10.1.2024	Školení ke Směrnici o ochraně oznamovatelů
10.1.2024	Školení protikorupční program MZe
1.1.2024	Směrnice 28 o zadávání veřejných zakázek verze 8
2023-09-01	Školení ke Směrnici o ochraně oznamovatelů
2023-09-01	Směrnice o ochraně oznamovatelů (VOS)
2023-09-01	Směrnice k řízení kontinuity činností v SVÚ Jihlava
2.1.2022 - 31.12.2022	Školení systému kvality pro zaměstnance viz podnikový informační systém Alvao "školení SM"
2.1.2022 - 31.12.2022	Aktualizace Příručky kvality, ISO 17025/2017, Standardní operační postupy, víceúrovňová kontrola viz řízená dokumentace LS7
2.1.2021 - 31.12.2021	Školení systému kvality pro zaměstnance viz podnikový informační systém Alvao "školení SM"
2.1.2021 - 31.12.2021	Aktualizace Příručky kvality, ISO 17025/2017, Standardní operační
02.01.2020 - 28.12.2020	Školení systému kvality pro zaměstnance viz podnikový informační
02.01.2020 - 28.12.2020	Aktualizace Příručky kvality, ISO 17025/2017, Standardní operační
02.01.2019 - 28.12.2019	Školení systému kvality pro zaměstnance viz podnikový informační
02.01.2019 - 28.12.2019	Aktualizace Příručky kvality, ISO 17025/2017, Standardní operační

KARTA RIZIKA č. 6	
KARTA RIZIKA	Střet zájmů

Vlastník rizika	Ředitel, vedoucí AZL, zástupci ředitele
-----------------	---

CHARAKTERISTIKA	
Scénář rizika	Nesprávný nebo nezákonný postup vyhodnocení veřejných zakázek, potencionální škody na právech SVÚ Jihlava s cílem vlastního majetkového prospěchu a rozhodnutí včetně porušení práv stanovených smlouvami. Úmyslné zadání zakázky zcela bez výběrového řízení. Zvýhodnění preferovaného dodavatele s ohledem na vlastní majetkový prospěch.
Příčiny (zdroje) rizika	Osobní angažovanost zaměstnance. Nepřiznaný vztah k dodavateli.
Nežádoucí dopad rizika	Protěžovaný zadavatel nebude splňovat objektivní normy SVÚ Jihlava.

VÝZNAMNOST RIZIKA: MÉNĚ VÝZNAMNÉ		
Pravděpodobnost výskytu	Dopad	Významnost
1 téměř vyloučené	3 významné	3 méně významné
PŘIJATÁ OPATŘENÍ K VYLOUČENÍ, MINIMALIZACI RIZIKA		
Vnitřní předpis/dokument / činnost minimalizující riziko	Kontrolní a protikorupční systém, Rezortní interní protikorupční program	
Kontrola	Roční elektronické majetkové oznámení vedoucích od druhého stupně podle zákona o střetu zájmů	

PLÁN PLNĚNÍ	
Datum	Záznamy o hodnocení plnění přijatého opatření, 1x/rok
1.5.2026	27 Směrnice k uveřejňování smluv verze 3
1.2.2026	4 Vnitřní kontrolní systém SVÚ Jihlava verze 5
20.1.2026	Rezortní interní protikorupční program
10.1.2026	31 příloha: katalog pro minimalizaci korupčních rizik
1.1.2026	28 Směrnice o zadávání veřejných zakázek verze 11
30.6.2026	Majetkové přiznání podané na portálu Ministerstva spravedlnosti ČR
30.12.2025	10_UCET Směrnice vnitřní kontrolní systém SVÚ Jihlava

PLÁN PLNĚNÍ	
Datum	Záznamy o hodnocení plnění přijatého opatření, 1x/rok
1.12.2025	5 Podpisový řád verze 29
1.11.2025	41 Rozsah systému řízení bezpečnosti informací
1.11.2025	40 Metodika pro správu aktiv a řízení rizik kybernetické
1.11.2025	36 Směrnice pro profesní rozvoj zaměstnanců verze 3
1.12.2025	5 Podpisový řád verze 28
1.9.2025	Podpisový řád verze 27
1.9.2025	Směrnice pro ochranu osobních údajů verze 5
29.7.2025	Podpisový řád verze 26
1.7.2025	Vnitřní kontrolní systém verze 5
1.7.2025	Podpisový řád verze 25
30.6.2025	Majetkové přiznání podané na portálu Ministerstva spravedlnosti ČR
1.5.2025	27 Směrnice k uveřejňování smluv verze 2
1.5.2025	Podpisový řád verze 24
1.4.2025	Směrnice o zadávání VZ verze 10
1.4.2025	Organizační řád
1.2.2025	Podpisový řád verze 23
1.10.2024	Směrnice 5 Podpisový řád verze 22
1.9.2024	Organizační řád verze 10
1.9.2024	Směrnice 5 Podpisový řád verze 21
30.6.2024	Majetkové přiznání podané na portálu Ministerstva spravedlnosti ČR
1.4.2024	Směrnice 34 pro vyřizování stížností, podnětů a dalších podání
1.4.2024	Organizační řád verze 9
1.3.2024	Směrnice 28 o zadávání veřejných zakázek verze 9
29.1.2024	Podpisový řád verze 20
10.1.2024	Školení ke Směrnici o ochraně oznamovatelů
10.1.2024	Školení protikorupční program MZe
1.1.2024	Směrnice 28 o zadávání veřejných zakázek verze 8
2023-09-01	Směrnice pro ochranu osobních údajů
2023-09-01	Školení ke Směrnici o ochraně oznamovatelů
2023-09-01	Směrnice o ochraně oznamovatelů (VOS)
2023-06-30	Majetkové přiznání podané na portálu Ministerstva spravedlnosti ČR
2022-06-30	Majetkové přiznání podané na portálu Ministerstva spravedlnosti ČR
2021-06-30	Majetkové přiznání podané na portálu Ministerstva spravedlnosti ČR
2020-06-30	Majetkové přiznání podané na portálu Ministerstva spravedlnosti ČR
2019-06-30	Majetkové přiznání podané na portálu Ministerstva spravedlnosti ČR
2018-08-30	Majetkové přiznání podané na portálu Ministerstva spravedlnosti ČR

KARTA RIZIKA Č. 7

Název rizika	Ovlivňování/ manipulace průběhu či výsledku veřejných zakázek
--------------	---

Vlastník rizika	Ředitel, vedoucí oddělení, ekonomické oddělení
-----------------	--

CHARAKTERISTIKA	
Scénář rizika	Nesprávný nebo nezákonný postup při zadávání veřejných zakázek, potencionální škody na právech SVÚ Jihlava v důsledku chybných právních úkonů a rozhodnutí včetně porušení práv stanovených smlouvami. Úmyslné rozdělení veřejné zakázky podle mírnějších pravidel, případně zcela bez výběrového řízení. Zvýhodnění preferovaného dodavatele.
Příčiny (zdroje) rizika	Osobní angažovanost zaměstnance. Podjatost, nepřiznaný vztah mezi hodnotitelem a autorem protěžované nabídky. Únik informací o veřejné zakázce.
Nežádoucí dopad rizika	Nepravděpodobné, avšak významné poškození práv účastníků výběrového řízení. Protěžovaná nabídka nebude splňovat objektivní požadavky SVÚ Jihlava. Nehospodárné využití finančních prostředků.

VÝZNAMNOST RIZIKA: VÝZNAMNÉ

Pravděpodobnost výskytu	Dopad	Úroveň rizika
2 nepravděpodobné	3 významné	6 významné

PŘIJATÁ OPATŘENÍ K VYLOUČENÍ, MINIMALIZACI RIZIKA

Vnitřní předpis/dokument / činnost minimalizující riziko	Směrnice o zadávání veřejných zakázek, Směrnice k uveřejňování smluv, Elektronické tržiště, Registr smluv
--	---

Školení	Průběžné informování o pravidlech hospodářské soutěže nastavené zákony ČR a výše uvedenými směrnici podniku. Zveřejňování výběrových řízení v elektronickém tržišti a zveřejňování obchodních smluv v Registru smluv.
---------	---

PLÁN PLNĚNÍ

Datum	Záznamy o hodnocení plnění přijatého opatření, 1x/rok
2026-06-25	Školení Metodika k veřejným zakázkám s resortními organizacemi MZe
2026-06-24	Školení Školení kybernetické bezpečnosti

PLÁN PLNĚNÍ	
Datum	Záznamy o hodnocení plnění přijatého opatření, 1x/rok
3.6.2026	Školení Komunikace, práce s kolektivem a práce se změnami
2026-05-19	Školení spisová služba GINIS SSD - základní provozní agenda
6.5.2026	Školení Veřejné zakázky malého rozsahu a zjednodušené
2026-04-16	Školení Koordinace veřejných zakázek s resortními
2026-04-14	Školení Veřejné zakázky na IT projekty
2026-02-13	Školení Tvorba zadávací dokumentace pro novele ZZVZ
6.2.2026	Školení Portál dodavatele - FEN
1.5.2026	27 Směrnice k uveřejňování smluv verze 3
20.1.2026	Resortní interní protikorupční program
16.1.2026	Školení Hlášení ISPOP v roce 2025
10.1.2026	31 příloha: katalog pro minimalizaci korupčních rizik
1.1.2026	28 Směrnice o zadávání veřejných zakázek verze 11
30.12.2025	10 UCET Směrnice vnitřní kontrolní systém SVÚ Jihlava
1.12.2025	5 Podpisový řád verze 29
1.11.2025	41 Rozsah systému řízení bezpečnosti informací
1.11.2025	40 Metodika pro správu aktiv a řízení rizik kybernetické
1.11.2025	36 Směrnice pro profesní rozvoj zaměstnanců verze 3
1.12.2025	5 Podpisový řád verze 28
1.9.2025	Podpisový řád verze 27
1.9.2025	Směrnice pro ochranu osobních údajů verze 5
29.7.2025	Podpisový řád verze 26
1.7.2025	Vnitřní kontrolní systém verze 5
1.7.2025	Podpisový řád verze 25
1.5.2025	27 Směrnice k uveřejňování smluv verze 2
1.5.2025	Podpisový řád verze 24
1.4.2025	Směrnice o zadávání VZ verze 10
1.4.2025	Organizační řád
1.2.2025	Podpisový řád verze 23
1.10.2024	Směrnice 5 Podpisový řád verze 22
1.9.2024	Organizační řád verze 10
1.9.2024	Směrnice 5 Podpisový řád verze 21
1.4.2024	Směrnice 34 pro vyřizování stížností, podnětů a dalších podání
1.4.2024	Organizační řád verze 9
1.3.2024	Směrnice 28 o zadávání veřejných zakázek verze 9
29.1.2024	Podpisový řád verze 20
10.1.2024	Školení ke Směrnici o ochraně oznamovatelů
10.1.2024	Školení protikorupční program MZe
1.1.2024	Směrnice 28 o zadávání veřejných zakázek verze 8
2023-04-11	M. Wolfová. Webinář - Veřejné zakázky malého rozsahu
2023-03-23	M. Wolfová. Práce se spisy
2023-03-21	M. Wolfová. Jak nastavit kvalifikační kritéria ve VZ
2023-03-09	M. Wolfová. Jak správně tvořit vlastní dokumenty, vyřizování
2023-02-23	M. Wolfová. Správné vedení jmenného rejstříku
2023-02-09	M. Wolfová. ESS - Podání a evidování dokumentů

PLÁN PLNĚNÍ	
Datum	Záznamy o hodnocení plnění přijatého opatření, 1x/rok
2023-01-19	M. Wolfová. Registr smluv - aktuální vývojové tendence
2022-09-13	M. Wolfová. Záludnosti veřejných zakázek na IT projekty
2022-08-17	M. Wolfová. Vyřazování majetku
2022-05-05	M. Wolfová. Necenová hodnoticí kritéria. I.část 17.3. 2022, II. část 17.4. 2022
2022-01-11	M. Wolfová. Zakázky malého rozsahu - nová metodika
2021-05-19	VŠ zaměstnanci. Ekonomické školení.
2021-04-23	M. Wolfová. Registr smluv, aktuální vývojové tendence
2021-03-23	M. Wolfová. Novela zákona o zadávání veřejných zakázek.
2019-11-20	M. Wolfová. Zákon o registru smluv v nových souvislostech.
2019-10-17	M. Wolfová. Registr smluv, nejčastější chyby a jak se jim
2019-03-12	M. Wolfová. Veřejné zakázky malého rozsahu
2018-08-14	M. Wolfová. NEN pro zadávání veřejných zakázek pro
2018-05-29	M. Wolfová. Smlouvy v zadávacím řízení s ohledem na GDPR
2018-02-12	M. Wolfová. Zadávání veřejných zakázek malého rozsahu
2018-02-06	M. Wolfová. Zákon o registru smluv
2018-01-31	Program minimalizace korupčních rizik 2018 - veřejné zakázky,

KARTA RIZIKA č. 8	
Název rizika	Správa a ochrana majetku

Vlastník rizika	Ředitel, vedoucí oddělení, odborný VŠ laboratorní pracovník, veterinární lékař, samostatní pracovníci ekonomického oddělení a útvaru ředitele, operátorka na PC, laborant, pomocný laborant, uklízečka, údržbář, řidič
-----------------	--

Riziko vztahující se k pozici	Ředitel, vedoucí oddělení, odborný VŠ laboratorní pracovník, veterinární lékař, samostatní pracovníci ekonomického oddělení a útvaru ředitele, operátorka na PC, laborant, pomocný laborant, uklízečka, údržbář, řidič
-------------------------------	--

CHARAKTERISTIKA	
Scénář rizika	Úmyslné poškození strojů a zařízení nebo ne hospodárné zacházení se svěřenými stroji a zařízeními s cílem osobního prospěchu.
Příčiny (zdroje) rizika	Vzniklá závada způsobující škody na zdraví zaměstnanců a na majetku SVÚ Jihlava. Nepozornost nebo úmysl zaměstnance.
Nežádoucí dopad rizika	Způsobení škody na zdraví zaměstnanců a na majetku SVÚ Jihlava.

VÝZNAMNOST RIZIKA: MÉNĚ VÝZNAMNÉ		
Pravděpodobnost výskytu	Dopad	Úroveň rizika
3 možné	1 nevýznamné	3 méně významné

PŘIJATÁ OPATŘENÍ K VYLOUČENÍ, MINIMALIZACI RIZIKA	
Vnitřní předpis/dokument / činnost minimalizující riziko	Podpisový řád, Směrnice k provozování kamerového systému a k ochraně osobních údajů v souvislosti s tímto systémem, Směrnice o požární ochraně a ostraze objektů SVÚ Jihlava, Laboratorní řád, provozní řády laboratoří.

PŘIJATÁ OPATŘENÍ K VYLOUČENÍ, MINIMALIZACI RIZIKA	
Školení	Školení BOZP a PO v pravidelných intervalech 1x za dva roky pro řadové zaměstnance, 1x za tři roky pro vedoucí zaměstnance, nácvik evakuace 1x ročně

PLÁN PLNĚNÍ	
Datum	Záznamy o hodnocení plnění přijatého opatření, 1x/rok
1.7.2026	22 Směrnice upravující přidělování a užívání mobilních telefonů
1.5.2026	Směrnice 3 Vnitřní mzdový předpis verze 15
1.5.2026	27 Směrnice k uveřejňování smluv verze 3
1.4.2026	Podpisový řád verze 32
1.4.2026	Směrnice 1 Organizační řád verze 12
1.3.2026	Směrnice 38 Řízení kontinuity činností verze 5
1.2.2026	Směrnice 3 Vnitřní mzdový předpis verze 14
1.2.2026	Bezpečnostní politika kyberbezpečnosti
1.2.2026	4 Vnitřní kontrolní systém SVÚ Jihlava verze 5
23.2.2026	Podpisový řád verze 31
1.2.2026	Podpisový řád verze 30
20.1.2026	Rezortní interní protikorupční program
2.1.2026	FKSP 2026
10.1.2026	31 příloha: katalog pro minimalizaci korupčních rizik
1.1.2026	28 Směrnice o zadávání veřejných zakázek verze 11
1.12.2025	5 Podpisový řád verze 29
1.11.2025	41 Rozsah systému řízení bezpečnosti informací
1.11.2025	40 Metodika pro správu aktiv a řízení rizik kybernetické
1.11.2025	36 Směrnice pro profesní rozvoj zaměstnanců verze 3
1.12.2025	5 Podpisový řád verze 28
1.9.2025	Podpisový řád verze 27
1.9.2025	Směrnice pro ochranu osobních údajů verze 5
29.7.2025	Podpisový řád verze 26
1.7.2025	Vnitřní kontrolní systém verze 5
1.7.2025	Podpisový řád verze 25
1.5.2025	27 Směrnice k uveřejňování smluv verze 2
1.5.2025	Podpisový řád verze 24
1.4.2025	Směrnice o zadávání VZ verze 10
1.4.2025	Organizační řád
1.2.2025	Podpisový řád verze 23
1.10.2024	Směrnice 5 Podpisový řád verze 22
1.9.2024	Organizační řád verze 10
1.9.2024	Směrnice 5 Podpisový řád verze 21
1.4.2024	Směrnice 34 pro vyřizování stížností, podnětů a dalších podání
1.4.2024	Organizační řád verze 9
1.3.2024	Směrnice 28 o zadávání veřejných zakázek verze 9
29.1.2024	Podpisový řád verze 20
10.1.2024	Školení ke Směrnici o ochraně oznamovatelů
10.1.2024	Školení protikorupční program MZe
1.1.2024	Směrnice 28 o zadávání veřejných zakázek verze 8
2023-09-01	Příručka systému kritických bodů pro výdejnu jídel
2023-09-01	Sanitační řád pro výdejnu jídel

PLÁN PLNĚNÍ	
Datum	Záznamy o hodnocení plnění přijatého opatření, 1x/rok
2023-09-01	Seznámení zaměstnanců se zajištěním BOZP a PO pro výkon práce mimo pracoviště zaměstnavatele
2023-09-01	Pravidla pro výkon práce mimo pracoviště zaměstnavatele
2023-09-01	Periodické proškolení pověřených zaměstnanců v oblasti
2023-09-01	Směrnice pro nakládání s vysoce rizikovou biologickou agens
2023-07-20	Směrnice pro používání služebních silničních motorových vozidel a dopravně provozní řád
2023-07-01	Školení Nakládání s odpady z veterinární péče
2023-06-19	Podpisový řád verze 18
2023-06-01	Směrnice pro poskytování OOPP
2023-05-15	Směrnice pro nakládání s odpady
2023-04-01	CB Hlavní uzávěry plynu, vody, el. jističe
2023-04-01	Hlavní uzávěry plynu, vody, el. jističe
2023-04-01	Směrnice k prokazování zdravotní způsobilosti k výkonu práce
2023-01-10	Záznam o kontrole BOZP vedoucím zaměstnancem
2022-11-24	Školení BOZP a PO pro řadové zaměstnance JI, ČB, Planá
2022-11-09	Školení BOZP a PO pro řadové zaměstnance JI, ČB, Planá
2022-01-10	Záznam o kontrole BOZP vedoucím zaměstnancem
2021-01-10	Záznam o kontrole BOZP vedoucím zaměstnancem
19.11. - 27.11.2020	Školení BOZP a PO pro řadové zaměstnance, pracoviště Jihlava
2019-12-20	Záznam o kontrole BOZP vedoucím zaměstnancem
2018-12-17	Záznam o kontrole BOZP vedoucím zaměstnancem
2019-12-02	Školení zaměstnanců výdejny obědů
2019-01-31	Školení BOZP a PO pro řadové zaměstnance, pracoviště České
2018-11-13	Školení BOZP a PO pro řadové zaměstnance, pracoviště Jihlava
2019-11-05	Školení vedoucích zaměstnanců - Mgr. Šimek
2017-11-07	Školení BOZP a PO pro vedoucí zaměstnance

METODIKA HODNOCENÍ

Stupnice pravděpodobnosti vzniku korupčního rizika (P)

Bodové hodnocení	Pravděpodobný výskyt rizika	Popis
1	Téměř vyloučené	Vyskytne se pouze ve výjimečných případech.
2	Nepravděpodobné	Někdy se může vyskytnout, ale není to pravděpodobné.
3	Možné	Někdy se může vyskytnout.
4	Pravděpodobné	Pravděpodobně se vyskytne.
5	Téměř jisté	Vyskytne se skoro vždy.

Stupnice dopadu korupčního rizika (D)

Bodové hodnocení	Dopad rizika	Popis
1	Nevýznamné (Prakticky žádné)	Neovlivňuje znatelně ani vnitřní chod povinného subjektu, neřeší se většinou na úrovni vedoucích zaměstnanců.
2	Méně významné (Málo podstatné)	Ovlivňuje zejména vnitřní chod povinného subjektu, řeší většinou nižší stupně vedoucích zaměstnanců (vedoucí oddělení), vlivy se většinou řeší v rámci běžného chodu.
3	Významné (Podstatné)	Ovlivňuje vnitřní i vnější chod povinného subjektu, řeší většinou střední stupně vedoucích zaměstnanců (ředitel odboru, vedoucí samostatného oddělení).
4	Velmi významné (Zásadní)	Ovlivňuje vnitřní i vnější chod povinného subjektu, řeší většinou vyšší stupně vedoucích zaměstnanců, státní tajemník, vrchní ředitel sekce), hrozba významných ztrát – škody, soudní spory apod.
5	Kritické (Devastující)	Krizové situace řešené na úrovni vedení povinného subjektu, mající vliv na jeho chod (např. neplnění strategických cílů).

významnost rizika = pravděpodobnost výskytu rizika (P) x dopad výskytu rizika (D)

Směrnice pro minimalizaci korupčních rizik
Katalog korupčních rizik SVÚ Jihlava

Klasifikační stupnice pro významnost rizika:

Stupeň významnosti rizika	Významnost rizika			
Nevýznamné	1	2		
Méně významné	3	4		
Významné	4	5	6	9
Velmi významné	8	10	12	
Kritické	15	16	20	25

Významnost vlivu	postup při zjištění korupčního rizika
Nevýznamné	V rámci pravidelné roční analýzy korupčních rizik bude zjišťováno, zda došlo ke změně ve významnosti těchto rizik.
Méně významné	Opatření ke zmírnění a vyloučení korupčních rizik budou navržena operativně v případě jejich reálného vzniku. V rámci pravidelné roční analýzy korupčních rizik bude zjišťováno, zda došlo ke změně významnosti těchto rizik.
Významné	Oblasti činnosti povinného subjektu nebo organizačního celku budou periodicky prošetřovány. Postup prošetřování bude vypracován ve spolupráci s dotčeným organizačním celkem, v případě potřeby s přispěním interního auditora a/nebo příslušné inspekce.
Velmi významné	Při zjištění existence korupčních rizik bude zpracována analýza interních aktů řízení v dotčené oblasti činnosti povinného subjektu nebo organizačního celku a příslušné organizační struktury s cílem prověřit, zda jsou stávající protikorupční kontrolní mechanismy účinné pro odhalení a zabránění výskytu rizik. Výstupem analýzy budou doporučení k realizaci konkrétních protikorupčních opatření.
Kritické	

KLÍČOVÉ

Základní pole pro mapu rizik

		Pravděpodobnost výskytu rizika				
		1	2	3	4	5
Dopad výskytu	5	5	10	15	20	25
	4	4	8	12	16	20
	3	3	6	9	12	15
	2	2	4	6	8	10
	1	1	2	3	4	5

Směrnice pro minimalizaci korupčních rizik
Katalog korupčních rizik SVÚ Jihlava

MAPA RIZIK V SVÚ JIHLAVA

		Pravděpodobnost výskytu rizika				
		1	2	3	4	5
Dopad výskytu rizika	5					
	4	3		2	1	
	3	4, 6	7			
	2					
	1		9,10,11,12,13	5, 8		
		Číslo rizik				

Legenda: Číslo rizik

Číslo rizik	Úroveň významnosti	Popis rizika
1	Kritické	Únik informací / zneužití informací / neoprávněné poskytnutí informací
2	Velmi významné	Narušení kybernetické bezpečnosti
3	Významné	Ovlivňování průběhu či výsledku laboratorního vyšetření
4	Meně významné	Neoprávněné uznání stížnosti proti vydanému výsledku laboratorního vyšetření
5	Méně významné	Přednostní vyřízení zakázky
6	Méně významné	Střet zájmů
7	Významné	Ovlivňování/ manipulace průběhu či výsledku veřejných zakázek
8	Méně významné	Správa a ochrana majetku
9	Nevýznamné	Porušení podpisových práv / podepisování dokumentů neoprávněnou osobou
10	Nevýznamné	Ovlivňování průběhu či výsledku výběrového řízení uchazečů o zaměstnání
11	Nevýznamné	Zneužití poskytování ne/materiálních výhod zaměstnancům
12	Nevýznamné	Zařazování zaměstnanců do platových tříd
13	Nevýznamné	Nerovný přístup k zaměstnancům v oblasti hodnocení či odměňování