

Smlouva o provedení certifikace D8

produkt D8 – Výrobky z drůbežího masa v režimu jakosti - Q CZ registrační číslo Žádosti o certifikaci

Níže uvedené smluvní strany uzavřely níže uvedeného dne ve smyslu příslušných ustanovení Občanského zákoníku v platném znění následující **smlouvu**:

1. Smluvní strany:

1.1. Dodavatel:

Státní veterinární ústav Jihlava (dále jen SVÚ)
Certifikační orgán pro produkty (dále jen COP)
Rantířovská 93/20, Horní Kosov, 586 01 Jihlava

Zastoupený ředitelem SVÚ Jihlava a vedoucím COP: MVDr. Pavlem Bartákem, Ph.D.

Bankovní spojení: Česká národní banka
Číslo účtu: 34234681/0710
IČO: 13691554
DIČ: CZ13691554 (neplátce DPH)

Web: www.svujihlava.cz
E-mail: cop@svujihlava.cz

1.2. Žadatel (dále jen Žadatel):

.....
.....

Zastoupený:

Bankovní spojení:
Číslo účtu:
IČO:
DIČ:
Registrační číslo:

Statutární zástupce:
Osoba pověřená jednáním:

E-mail:

2. Kvalifikace certifikačního orgánu

2.1. SVÚ je na základě a v rozsahu Osvědčení o akreditaci **Certifikačním orgánem pro produkty** akreditovaným Českým institutem pro akreditaci, o.p.s. (dále ČIA) podle normy ČSN EN ISO/IEC 17065:2013.

3. Předmět smlouvy a rozsah plnění

3.1. Předmětem smlouvy je certifikace produktu Výrobky z drůbežního masa v režimu jakosti Q CZ podle Věstníku Ministerstva zemědělství (dále jen MZe), ročník 2018, částka 3 (dále jen Věstník) a v souladu s Certifikačním schématem podle SOP COP D8, verze 2 (vychází z ČSN EN ISO/IEC 17067, schéma 2, založeno na zkoušení).

3.2. Výstupy procesu certifikace jsou zejména:

- a) Potvrzení o vstupu do režimu jakosti Q CZ (dále jen Potvrzení)
- b) Certifikát
- c) Zpráva o hodnocení / Zpráva o hodnocení dozoru

3.3. Potvrzení a Certifikát budou vydávány Žadateli v listinné podobě doporučenou poštou nebo předány osobně, ostatní výstupy doporučenou poštou, osobně nebo datovou schránkou po uhrazení úkonů, které s procesem certifikace souvisí.

3.4. Sledované období pro vydání Certifikátu je 12 měsíců od 1. dne následujícího měsíce po vydání Potvrzení o vstupu do režimu jakosti Q CZ, sledovaná období v rámci dozoru jsou opakovaně období 12 měsíců od 1. dne následujícího měsíce po vydání Certifikátu.

4. Práva a povinnosti Žadatele

4.1. Práva a povinnosti Žadatele vycházejí zejména z Věstníku MZe. Podpisem této smlouvy Žadatel potvrzuje, že se s tímto dokumentem seznámil. Uvedený materiál je k dispozici na portálu MZe http://eagri.cz/public/web/mze/legislativa/pravni-predpisy-mze/vestniky-mze/vestniky-mze_vestnik-mze-2018-3.html a webových stránkách COP (www.svujihlava.cz).

4.2. Žadatel zodpovídá a zajišťuje plnění certifikačních požadavků zejména následujícím způsobem:

- a) Žadatel v průběhu celého procesu certifikace postupuje v souladu s Věstníkem MZe, ročník 2018, částka 3.
- b) Žadatel je povinen zajišťovat dodání originálů laboratorních protokolů (z akreditované laboratoře) a originálu Prohlášení o nákupu a užití produktů D4, D5 nebo D7 od producenta, který prokazatelně vstoupil do režimu jakosti Q CZ a je držitelem platného Potvrzení o vstupu do režimu jakosti Q CZ a/nebo Certifikátu, a to v periodicky se opakujících sledovaných obdobích v rámci dozoru (12 měsíců) po vydání Potvrzení o vstupu do režimu jakosti Q CZ a/nebo Certifikátu. Žadatel je povinen zajistit přístup k odpovědným pracovníkům a dodavatelům Žadatele.
- c) Prohlášení o nákupu a užití produktů D4, D5 nebo D7 provozovaných v režimu jakosti Q CZ od producentů drůbeže zpracovatelem drůbežích produktů musí být dodáváno ve formě přehledu o zpracovaném produktu s uvedením dodavatelů splňujících požadavky režimu jakosti Q CZ. Doklad musí obsahovat údaj o celkovém množství zpracovaného produktu za shodné období, aby bylo možno určit procento zpracovaného produktu ve kvalitě Q CZ. Vzor dokladu s nezbytnými údaji pro odeslání je uveden v příloze č. 2 této smlouvy. Doklad musí být opatřen podpisem oprávněné osoby.

- d) Žadatel je povinen uvádět v Prohlášení o nákupu a užití produktů D4, D5 nebo D7 jen správné údaje, odpovídající skutečným množstvím zpracovaných produktů. V případě kontroly, která zjistí, že zpracované množství produktů v kvalitě Q CZ neodpovídá skutečnosti, dojde k odebrání Certifikátu.
- e) Žadatel je povinen zajišťovat dodání těchto protokolů, prohlášení, dokumentace a záznamů pro prověřování (provozních podkladů, účetních dokladů a průvodní dokumentace dokládající nákup), které osvědčují kvalitu tohoto produktu v režimu jakosti Q CZ, na COP průběžně, vždy ve stanovených intervalech po celou dobu sledovaného období před vydáním Certifikátu, jakož i v následných sledovaných obdobích v rámci dozoru po vydání Certifikátu, a to vždy nejpozději do 15. dne měsíce následujícího po povinnosti tyto sledované parametry, prohlášení a doklady doložit.
- f) Žadatel zodpovídá za správnou identifikaci svých vzorků platným registračním číslem na akreditovaných protokolech. Registrační číslo uvedené na laboratorních protokolech musí být identické s registračním číslem uvedeným v této smlouvě.
- g) laboratorní protokoly (originály v listinné podobě) dodané na COP za účelem certifikace musí být ze zkušební laboratoře akreditované podle ČSN EN ISO/IEC 17025 akreditačním orgánem, který je signatářem dohody ILAC MRA.
- h) rozsah a četnost vyšetření akreditované laboratoře musí odpovídat specifikaci uvedené ve Věstníku MZe, ročník 2018, částka 3.
- i) Žadatel je povinen během celého procesu certifikace a dozoru spolupracovat s COP na odstranění případných neshod, vyplývajících zejména z výsledků vyšetření, které neodpovídají požadovaným parametrům.
- j) Žadatel spolupracuje s COP při řešení případných stížností, šetřených COP a dodržuje pravidla používání Certifikátu.
- k) Žadatel má povinnost sledovat a implementovat příslušné změny spojené s certifikací sdělené COP na webových stránkách: www.svujihlava.cz
- l) Žadatel informuje písemně bez prodlení COP o změnách, které mohou ovlivňovat jeho schopnost plnit certifikační požadavky. Zejména o modifikaci produktu, o změně kontaktní adresy Žadatele a dalších významných změnách.
- m) Žadatel je povinen vést záznamy o všech stížnostech jemu oznámených, které se týkají shody s certifikačními požadavky, přijímat vhodná opatření a na požádání tyto záznamy poskytnout k dispozici COP.
- n) jsou-li při hodnocení v průběhu certifikace zjištěny neshody, je o nich pracovníkem COP pověřeným k danému hodnoticímu kroku Žadatel informován a je vyzván, aby stanovil vhodná nápravná opatření, tato opatření dokumentuje. Po zavedení nápravných opatření pak musí být část hodnocení, která prokázala neshodu, znovu provedena s cílem zjistit, zda opatření byla účinná. Pokud není z tohoto důvodu dodržen termín ukončení certifikace uvedený ve smlouvě, není tato skutečnost zaviněna certifikačním orgánem.
- o) Žadatel souhlasí s tím, že u něj bude COP po dobu platnosti certifikace provádět dozor.

5. Práva a povinnosti COP

- a) COP musí umožnit stejný přístup všem Žadatelům ke svým službám.
- b) COP nakládá se všemi informacemi, které byly získány nebo vytvořeny v průběhu výkonu certifikačních činností jako s důvěrnými informacemi a zachází s nimi v souladu s Nařízením Evropského Parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů.
- c) COP zveřejňuje na svých webových stránkách www.svujihlava.cz vzory Smluv o provedení certifikace (pro jednotlivé produkty).
- d) COP vydává Žadateli po podepsání smlouvy oběma stranami a úhradě stanovených poplatků Potvrzení o vstupu do režimu jakosti Q CZ s platností 15 měsíců. Toto Potvrzení zasílá doporučeně poštou nebo předává Žadateli osobně.
- e) COP v hodnoceném období sleduje, eviduje a vyhodnocuje výsledky laboratorních vyšetření, eviduje a vyhodnocuje množství zpracovaného produktu Žadatele dle požadovaných parametrů a jeho podíl na celkovém množství zpracovaného produktu.
- f) Po posouzení shody ve 12-ti měsíčním sledovaném období k vydání Certifikátu zasílá COP Žadateli Zprávu o hodnocení spolu s Rozhodnutím o udělení / neudělení Certifikátu. Případné neshody řeší s Žadatelem.
- g) COP zasílá Certifikát doporučeně poštou nebo předává Žadateli osobně.
- h) COP zasílá periodicky vždy po 12-ti měsíčním sledovaném období dozoru Zprávu o hodnocení dozoru. První sledované dozorové období začíná 1. dnem následujícího měsíce po vydání Certifikátu a periodicky se 5x opakuje.
- i) COP udržuje na svých webových stránkách www.svujihlava.cz aktuální databázi vydaných Potvrzení o vstupu do režimu jakosti Q CZ a aktuální databázi vydaných Certifikátů.
- j) COP na svých stránkách www.svujihlava.cz oznamuje změny spojené s certifikací.
- k) COP řeší s Žadatelem neshody, zjištěné v průběhu certifikace.
- l) COP se zabývá všemi písemně podanými stížnostmi, odvoláními, námitkami. Na vyžádání Žadatelem COP poskytne Směrnici pro vyřizování stížností, podnětů a ostatních podání.

6. Pravidla pro používání Certifikátu COP

6.1. Po obdržení Potvrzení o vstupu do režimu jakosti Q CZ a Certifikátu je pro účely této smlouvy Žadatel označen také jako Držitel.

6.2. Držitel Certifikátu má právo uvádět informace o certifikaci pouze ve spojení s logem SVÚ Jihlava, a to po dobu platnosti Certifikátu:

- a) v reklamě, v materiálech pro propagaci firmy.
- b) ve své úřední korespondenci, v nabídkách a soutěžích.

- c) v dokumentaci, která se vztahuje k certifikovanému produktu.

6.3. Držitel Certifikátu je povinen:

- a) používat Certifikát v písemném projevu vždy včetně registračního čísla a názvu COP po dobu jeho platnosti, v souladu s rozsahem certifikace.
- b) nepoužívat odkaz na certifikaci zavádějícím způsobem tzn., nesmí použít značku ČIA/ kombinovanou značku IAF MLA a/nebo textový odkaz na akreditaci Certifikačního orgánu pro produkty dle normy ČSN EN ISO/IEC 17065:2013. Držitel Certifikátu nesmí značku ČIA/ kombinovanou značku IAF MLA používat samostatně na svých produktech a jeho obalech, hlavičkových papírech, kancelářských potřebách apod.
- c) písemně bez prodlení oznamovat COP veškeré změny, které by mohly mít vliv na plnění certifikačních požadavků.
- d) podrobit se po dobu platnosti certifikace doзору.
- e) jestliže Držitel poskytuje jiným osobám kopie certifikačních dokumentů, musí být dokumenty reprodukovány jako celek.
- f) Držitel Certifikátu musí po pozastavení platnosti certifikace okamžitě přestat v odkazování na certifikaci produktu. Musí také přestat publikovat veškeré dokumenty odkazující na certifikaci produktu a zastavit distribuci existujících dokumentů, které takový odkaz obsahují.
- g) po ukončení platnosti, pozastavení nebo odnětí certifikace přestat používat Certifikát, včetně odkazů na Certifikát.
- h) vést záznamy o všech stížnostech a následných nápravných opatřeních a na vyžádání je předložit COP.
- i) splňovat jakékoli požadavky COP vztahující se k používání informací souvisejících s produktem.

6.4. Nesprávné použití Certifikátu nebo zneužití Certifikátu:

- a) v případě zjištění nesprávného používání Certifikátu je až do provedení nápravy pozastavena platnost certifikace.
- b) COP informuje ihned písemně doporučeným dopisem nebo datovou schránkou držitele certifikátu o neshodě a pozastavení certifikace a vyžádá si v určené lhůtě zpracování nápravných opatření.
- c) reaguje-li držitel Certifikátu v požadované lhůtě a jím přijatá nápravná opatření v určené lhůtě účinně napraví nežádoucí stav, je po následné kontrole COP pozastavení certifikace zrušeno, držitel je písemně o tomto kroku informován spolu s informacemi o hodnocení nápravných opatření.

- d) nereaguje-li Žadatel v požadované lhůtě, popřípadě jím přijatá náprava neřeší okamžitě a účinně nežádoucí stav, je mu Certifikát odebrán, na tuto skutečnost je upozorněn písemně.
- e) Držitel nepoužívá svoji certifikaci produktu takovým způsobem, který by diskreditoval certifikační orgán, a nevydává žádné prohlášení týkající se jeho certifikace produktu, které by certifikační orgán mohl považovat za zavádějící nebo neoprávněné.

6.5. Nesprávné používání Certifikátu zahrnuje i zneužití Certifikátu (tj. úmyslné nesprávné použití), či padělání Certifikátu. COP je v takovém případě oprávněn platnost certifikace odejmout či pozastavit a tuto skutečnost zveřejnit na svých webových stránkách www.svujihlava.cz , popř. podniknout odpovídající právní kroky.

7. Účtování provedených úkonů, cena a fakturace

7.1. Skutečně provedené úkony certifikace budou fakturovány dle sazeb platného ceníku certifikace, který je přílohou č. 1 této smlouvy.

7.2. Splatnost faktur je 14 dnů. Doklady o provedených úkonech (Potvrzení o vstupu do režimu jakosti Q CZ, Certifikát, Zpráva o hodnocení / hodnocení dozoru) budou klientovi vydány vždy až po řádném uhrazení faktury za provedené úkony.

8. Odstoupení od smlouvy

8.1. Pokud nemá Žadatel zájem pokračovat v procesu certifikace, může od této smlouvy odstoupit. V takovém případě je COP oprávněn fakturovat Žadateli již provedené úkony.

8.2. Výpovědní lhůta je jeden měsíc a začne plynout prvního dne měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi.

9. Závěrečná ustanovení

9.1. Smlouva se uzavírá na dobu **určitou – po dobu platnosti Potvrzení o vstupu do režimu jakosti Q CZ, Certifikátu.**

9.2. Změny smlouvy, přílohy a dodatky budou řešeny písemně, formou jednotlivě číslovaných dodatků ke smlouvě.

9.3. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.

9.4. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

9.5. Obě smluvní strany prohlašují, že smlouvě porozuměly a souhlasí s ní, což stvrzují svými podpisy.

V Jihlavě dne.....

V.....dne.....

.....
Ředitel SVÚ Jihlava
a vedoucí COP

.....
Žadatel

Příloha č.1 - Ceník úkonů spojených s certifikací

Příloha č. 2 – Vzor Prohlášení o nákupu a užití produktů D4, D5 nebo D7

Příloha č. 3 – Kopie platného Dokladu o schválení / registraci vydaný kompetentní autoritou
(kopii zašle Žadatel společně s podepsanou Smlouvou o provedení certifikace)

Příloha č. 1 – Ceník úkonů spojených s certifikací

Registrace a přezkoumání žádosti 500 Kč

Vyhotovení Smlouvy a vydání Potvrzení o vstupu do režimu jakosti Q CZ 1000 Kč

Sledování a evidence plnění požadovaných parametrů Q CZ / 1 sledovaný rok 6000 Kč

Vyhodnocení plnění kritérií za sledované období (12 měsíců) a vydání:

Certifikátu / Zprávy o hodnocení / Zprávy o hodnocení dozoru 800 Kč

Evidence a vyhodnocení nápravných opatření 900 Kč

Vystavení Duplikátu:

Potvrzení / Certifikátu / Zprávy o hodnocení / Zprávy o hodnocení dozoru 200 Kč

Poštovné 30 Kč

COP není plátcem DPH.

Provedené úkony budou hrazeny na základě vystavených faktur.

.....
MVDr. Pavel Barták, Ph.D.
ředitel SVÚ Jihlava a vedoucí COP

Příloha č. 2 – Vzor Prohlášení o nákupu a užití produktů D4, D5 nebo D7

Prohlášení o nákupu produktů provozovaných v režimu jakosti Q CZ od producentů drůbeže zpracovatelem drůbežích produktů pro potřeby certifikace

Název firmy:

Adresa:

IČO:

Registrační číslo zpracovatele: CZ.....

Číslo Potvrzení o vstupu do režimu jakosti Q CZ a/nebo Certifikátu:

D8 -

Registrační číslo dodavatele: CZ.....

Dokladované období (rok): od.....do.....

Celkové množství nakoupeného a zpracovaného produktu (v kg)
Celkové množství nakoupeného a zpracovaného produktu v režimu jakosti Q CZ (v kg) od producenta, který prokazatelně vstoupil do režimu jakosti Q CZ a je držitelem platného Potvrzení o vstupu do režimu jakosti Q CZ a/nebo Certifikátu	<input type="checkbox"/> D4 <input type="checkbox"/> D5 <input type="checkbox"/> D7

Oprávněná osoba svým podpisem stvrzuje, že výše uvedené údaje jsou pravdivé a dohledatelné pro kontrolu v dokumentaci Žadatele.

V..... dne.....

.....
Razítko a podpis
oprávněné osoby